

Reprezentančni pravilnik SBZS



REPREZENTANČNI PRAVILNIK SBZS

Urednik:

Speed badminton zveza Slovenije, SBZS

Datum: marec 2014

Verzija: 1.0

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo obveznosti in pravice Speed badminton zveze Slovenije (v nadaljevanju SBZS), članic SBZS (v nadaljevanju članic), tekmovalcev, reprezentantov, selektorjev, mednarodnih sodnikov in športnega direktorja, do speed badminton reprezentance Slovenije, ter način delovanja speed badminton reprezentance Slovenije.

2. člen

Pomen izrazov:

reprezentanca – je ekipa izbranih najboljših tekmovalcev, ki zastopajo SBZS na največjih tekmovanjih, kot so svetovno prvenstvo, evropsko prvenstvo ter ISBO Nations Cup; reprezentanca je lahko razdeljena na selekcije glede na starostne kategorije; reprezentanco spremlja strokovna ekipa izbranih sodelavcev, ki jih vodi selektor ali športni direktor reprezentance;

reprezentant – je registrirani tekmovalec članice SBZS, ki ga na osnovi športnih rezultatov v reprezentanco povabi selektor ali športni direktor, če selektor ni imenovan;

selektor – je trener z večletnimi izkušnjami, imenovan v skladu s statutom SBZS; če selektor ni imenovan, vlogo selektorja opravlja športni direktor;

trener reprezentance – je trener, ki ga za delo z reprezentanco izbere selektor reprezentance in potrди športni direktor;

tehnični vodja – je strokovni sodelavec z organizacijskimi izkušnjami;

vodja odprave – zastopa reprezentanco kot celoto na tekmovanjih ali drugih dogodkih; praviloma naloge vodje odprave opravlja tehnični vodja ali športni direktor;

članica – je društvo, ki je član SBZS in ima poravnane vse obveznosti do krovne panožne organizacije (članarina, registracije).

3. člen

Nastop za državno reprezentanco je čast vsakega izbranega tekmovalca.

Selektor izbere tekmovalce in jih povabi k sodelovanju v reprezentanci. Tekmovalec po posvetovanju z matičnim društvom pisno sprejme ali zavrne sodelovanje. V primeru, da tekmovalec v roku 8 dni ne odgovori na vabilo, se šteje, da je zavrnil sodelovanje.

S tem, ko tekmovalec sprejem sodelovanje v reprezentanci, se zaveže, da bo spoštoval vse obveznosti, ki veljajo za tekmovalce v skladu s tem pravilnikom. Izjavo o sodelovanju v reprezentanci podpiše tudi odgovorna oseba članice, saj s sodelovanjem v reprezentanci nastanejo tudi obveznosti članice.

II. SBZS

4. člen

SBZS v skladu s programi skrbi za državno reprezentanco in v okviru svojih možnosti zagotavlja pogoje za doseganje čim boljših tekmovalnih rezultatov.

5. člen

SBZS zagotavlja udeležbo reprezentance na uradnih tekmovanjih Mednarodne speed badminton zveze (ISBO) in speed badminton tekmovanjih v soorganizaciji te organizacije ali na drugih tekmovanjih po sklepu upravnega odbora SBZS.

6. člen

SBZS skrbi za strokovne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo reprezentančnih priprav in tekmovanj ter delno ali v celoti krije nastale stroške s temi aktivnostmi reprezentance skladno s sprejetim proračunom SBZS.

7. člen

Predsednik SBZS na prošnjo člana reprezentance (trenerja, tekmovalca, sodnika idr.) izda potrdilo o članstvu v reprezentanci in obveznostih, ki jih ima do reprezentance (udeležba na tekmovanjih, pripravah ipd.), z namenom, da se članu omogoči pridobitev statusa, izrednega dopusta ali drugih ugodnosti za optimalne pogoje treniranja, tekmovanja ali udeležbe na tekmovanju. Član reprezentance posreduje predsedniku potrebne podatke o izobraževalni ustanovi ali delodajalcu. Član reprezentance na osnovi izdanega potrdila zaprosi za pridobitev posebnega statusa ali drugih zakonsko predvidenih ugodnosti.

8. člen

Reprezentanco oz. posamezno selekcijo reprezentance vodi selektor ali športni direktor, če selektor ni imenovan. Organizacijsko podporo reprezentance oz. njene posamezne selekcije v dogovoru s selektorjem zagotavlja tehnični vodja.

9. člen

V državno reprezentanco so izbrani tekmovalci, ki so po mnenju selektorjev oz. športnega direktorja optimalno psihofizično pripravljene, v dobri tekmovalni formi, v primerjalnem obdobju dosegajo dobre tekmovalne rezultate in po osebnostnih lastnostih in vedenju dostojno zastopajo slovenski speed badminton.

V državno reprezentanco ne sme biti izbran tekmovalec, kateremu je v članici ali SBZS izrečen disciplinski ukrep prepovedi nastopanja na tekmovanjih v času trajanja takšnega ukrepa.

Disciplinska komisija SBZS oziroma članica mora o izrečenem ukrepu obvestiti športnega direktorja in upravni odbor SBZS.

10. člen

Športni direktor o izboru tekmovalcev za sestavo državne reprezentance pisno obvesti izbrane tekmovalce in članice ter z odločitvijo seznaniti predsednika SBZS najmanj 2 meseca pred pričetkom tekmovanja.

Športni direktor na seji upravnega odbora predstavi izbor reprezentance in z delom reprezentance povezane aktivnosti v pripravljalnem in tekmovalnem obdobju.

III. ČLANICE

11. člen

Članice so v skupnem interesu in v skladu s statutom SBZS ter določbami tega pravilnika dolžne sodelovati s SBZS v pripravi in izvedbi programov speed badminton reprezentance Slovenije.

Dejavnosti reprezentanta oziroma njegove stroške priprav in tekmovanj financira SBZS in članica, iz katerega je tekmovalec, v kolikor jima finančne zmožnosti to dopuščajo.

Višina razpoložljivih sredstev za delo reprezentance se opredeli v proračunu SBZS, ki ga sprejeme skupščina SBZS. Podrobnejšo razdelitev in delež financiranja posameznih programov in reprezentantov potrdi upravni odbor na osnovi programa dela reprezentance.

V primeru sodelovanja na turnirjih tekmovanja ISBO Nations Cup SBZS nastop reprezentance na posamičnem turnirju sofinancira v višini največ 10 % skupnega realnega stanja blagajne SBZS na dan imenovanja reprezentance za posamični turnir, pri čemer SBZS ne glede na možnost višine sofinanciranja pokrije največ 50 % stroškov prevoza in bivanja celotne reprezentance (ne glede na število igralcev in igralk – med 3 in 5) na turnirju. Morebitni prihodki oz. nagrade s teh turnirjev gredo sodelujočim igralcem in igralkam.

12. člen

Članice so dolžne zagotoviti udeležbo svojih tekmovalcev, izbranih v državno reprezentanco na pripravah in tekmovanjih, ter jim posvetiti posebno skrb.

13. člen

Trenerji članic, ki imajo v svojih društvih tekmovalce, člane državne reprezentance, so dolžni tvorno sodelovati s selektorjem državne reprezentance s ciljem, da skupaj čim boljše pripravijo tekmovalce za uspešno nastopanje.

14. člen

Članice morajo omogočiti svojemu trenerju, tekmovalcu ali sodniku, ki je izbran za trenerja, reprezentanta ali sodnika, da opravlja funkcijo v okviru aktivnosti reprezentance.

IV. TEKMOVALCI

15. člen

Tekmovalci, ki so izbrani v reprezentanco in se odzovejo vabilu, so dolžni izvajati program reprezentance in s tem povezane aktivnosti.

Tekmovalec, ki se zaradi opravičljivih razlogov ne more udeležiti tekmovanja, priprav, treninga ali drugih aktivnosti, mora o tem najkasneje v 5 (petih) dneh obvestiti selektorja.

Tekmovalec, ki je imenovan za člana reprezentance, je lahko imenovan za določen nastop, določeno tekmovanje ali za določeno obdobje.

Za koliko časa je tekmovalec imenovan, na predlog športnega direktorja odloči upravni odbor SBZS. Športni direktor o odločitvi upravnega odbora SBZS seznani tekmovalca.

Predsednik izda tekmovalcu ali članici na njegovo zahtevo potrdilo o udeležbi na pripravah in nastopu za državno reprezentanco.

16. člen

Na priprave ali tekmovanje morajo tekmovalci-representanti prispeti pravočasno, pri čemer za prevoz na zborna mesta poskrbijo sami oziroma članice, če jih selektor oz. tehnični vodja ne obvesti drugače.

17. člen

Reprezentanti morajo na priprave ali tekmovanje priti optimalno pripravljene in z vso opremo, ki je določena v obvestilu o pripravah, za ves čas svojega oziroma reprezentančnega nastopa.

18. člen

Vsem tekmovalcem je prepovedano uživanje prepovedanih snovi ali izvajanje prepovedanih postopkov v skladu s Protidopinškim pravilnikom.

Reprezentanti so dolžni obvestiti Anti-doping komisijo o vseh zdravilih, ki jih uživajo v času nastopanja za reprezentanco SBZS, da lahko komisija izvede ustrezen postopek terapevtske izjeme.

19. člen

Reprezentanti so dolžni selektorja in medicinsko osebje, ki sodeluje v odpravi reprezentance, obvestiti o boleznih in uporabi zdravil, da bi lahko slednji zagotovili strokovno nudenje medicinske pomoči.

20. člen

V času reprezentančnega statusa so se tekmovalci dolžni udeležiti vseh propagandno-marketingških akcij SBZS in njenih sponzorjev.

Izjeme so mogoče le ob soglasju upravnega odbora SBZS na posebno prošnjo tekmovalca v primeru, ko ima tekmovalec na področju oz. v panogi, v kateri nastopa sponzor SBZS, že svojega osebnega sponzorja in bi s tem prišel v kolizijo interesov z osebnim sponzorjem. Pri odločitvi upravnega odbora je potrebno kompromisno slediti optimizaciji koristi obeh vpletenih strani.

21. člen

Na reprezentančnih nastopih oziroma drugih dogodkih so člani reprezentance dolžni nastopati v opremi, ki jo določi SBZS, v primeru, da to izhaja iz pogodbenih obveznosti s sponzorjem, ki financira nabavo opreme ali priskrbi opremo, ali v primeru, ko nakup oprema financira ali sofinancira SBZS.

Izjeme so mogoče le ob soglasju upravnega odbora SBZS na posebno prošnjo tekmovalca v primeru, ko ima tekmovalec za opremo že svojega osebnega sponzorja in bi s tem prišel v kolizijo interesov z osebnim sponzorjem. Pri odločitvi upravnega odbora je potrebno kompromisno slediti optimizaciji koristi obeh vpletenih strani.

Trenirke, dresi in druga oblačila z državnim simbolom se na tekmovanjih in drugih priložnostih nosijo tako, da so državni simboli in znaki SBZS jasno vidni. Oblačilo mora biti celo in čisto ter ne sme imeti nobenih dodatnih napisov ali simbolov, razen v primerih, ko drugače določi SBZS.

22. člen

Člani reprezentance nastopajo enotno oblečeni v dresu ali trenirki z državnim simbolom, razen v primeru v 21. členu navedenih izjem. SBZS ima prednost pri propagiranju sponzorjev ali drugih pokroviteljev na oblačilih reprezentance. Po dogovoru s športnim direktorjem se omogoči propagiranje sponzorjev športnika ali članice.

23. člen

Tekmovalci, člani reprezentance morajo na tekmovanjih in pripravah upoštevati čas tekmovanja, treningov, uro skupnih aktivnosti, prihod in odhod na prizorišče tekmovanja ali priprav, enotnost spremljanja tekmovanja in se ravna po drugih navodilih selektorja, trenerja reprezentance in tehničnega vodje.

24. člen

V primeru, da reprezentanti ne spoštujejo navodil selektorja in tehničnega vodje, jih selektor predčasno odslovi s priprav ali tekmovanja. Selektor poda predlog za izključitev iz reprezentance ali drug disciplinski ukrep. Vse stroške predčasnega odhoda in izključitve iz reprezentance nosi športnik sam.

Tekmovalci se morajo v času reprezentančnega statusa udeležiti vseh testiranj in zdravniških pregledov, ki jih določi selektor oz. tehnični vodja.

25. člen

Vsi člani reprezentance in ostalo tehnično in vodstveno osebje SBZS so dolžni spoštovati Etični kodeks SBZS ter po svojih najboljših močeh prispevati k ugledu SBZS in uspehu državne reprezentance.

V. NALOGE ŠPORTNEGA DIREKTORJA, SELEKTORJA, TEHNIČNEGA VODJE IN SODNIKOV NA VSEH TEKMOVANJIH

26. člen

Naloga športnega direktorja, selektorja, trenerjev reprezentance in tehničnih vodij je doseganje čim boljših možnih uvrstitev na največjih tekmovanjih ter skrbeti za tekmovalno in prijateljsko vzdušje v reprezentanci.

ŠPORTNI DIREKTOR

27. člen

Športni direktor načrtuje, vodi in skrbi za izvajanje ciljev reprezentančnih selekcij. Športni direktor je odgovoren za delo reprezentance.

Direktor opravlja naslednje naloge:

- organizacija in koordinacija dela reprezentanc;
- priprava programov in poročil o delu reprezentanc;
- organizacija in koordinacija strokovnih izobraževanj;
- sklepanje reprezentančnih pogodb s tekmovalci;
- oblikovanje in predlaganje koledarja tekmovanj;
- priprava predloga organizatorja državnih prvenstev;
- priprava in obdelava rezultatov za vsa tekmovanja na območju Republike Slovenije;
- ažurna objava rezultatov na spletni strani SBZS in posredovanje rezultatov na ISBO;
- ažuriranje rating lestvic SBZS z objavo na spletnih straneh SBZS;
- sodelovanje na sejah organov SBZS (po vabilu) in priprava poročil za skupščine zveze;
- sprotno obveščanje članstva o temah, povezanih z delom športnega direktorja;
- izvajanje nadzora in ukrepanje na tekmah – skladnost tekmovanja s pravilniki;
- opravljanje drugih nalog, potrebnih za brezhibno delovanje tekmovalnega sistema SBZS in ISBO.

28. člen

Športnega direktorja imenuje skupščina na predlog predsednika SBZS za mandatno obdobje štirih let.

29. člen

Športni direktor vsako leto predstavi skupščini program dela reprezentance in poroča o realizaciji programa.

Športni direktor izbere strokovne sodelavce, ki jih potrdi upravni odbor. Po enakem postopku lahko športni direktor v vsakem trenutku upravnemu odboru predlaga razrešitev posameznega strokovnega sodelavca in predlaga drugega kandidata.

30. člen

V sodelovanju s selektorji naredi koledar tekmovanj, priprav in ostalih aktivnosti reprezentance, ki je podlaga za program dela reprezentance.

Direktor finančno ovrednoti aktivnosti reprezentance in jih uskladi s proračunom zveze. Na tej osnovi se ovrednotijo deleži, ki jih morajo pokriti članice, iz katerih prihajajo tekmovalci.

V svojem delu lahko po dogovoru s predsednikom pripravlja gradiva za razpise Ministrstva za šolstvo in šport, Fundacije za šport in druge razpise, kjer je mogoče pridobiti sredstva za delo reprezentance.

Športni direktor lahko po dogovoru s predsednikom skrbi tudi za pridobivanje sponzorskih sredstev za izvajanje programa reprezentance.

Športni direktor skrbi za organizacijsko, materialno in logistično podporo dela reprezentance.

31. člen

Direktor v sodelovanju s predstavnikom za stike z javnostmi skrbi za promocijo reprezentance in skrbi, da člani reprezentance dosledno izvajajo obveznosti, ki jih je SBZS prevzela s sponzorskimi in drugimi pogodbami.

Direktor o rezultatih in ostalih pomembnih dogodkih reprezentance obvešča interno in zunanjo javnost.

32. člen

Selektorji so dolžni v roku obveščati direktorja o izboru reprezentance, pripravah, tekmovanjih in vseh drugih aktivnostih reprezentance (bolezni, poškodbe tekmovalcev, izredni dogodki ipd.).

Po pripravah, tekmovanjih in ostalih aktivnostih so selektorji in tehnični vodje dolžni v roku petnajstih (15) dni posredovati športnemu direktorju poročilo o dogodku.

Na zahtevo direktorja selektor in tehnični vodja pripravita poročila, potrebna za delovanje tekmovalnega dela zveze.

33. člen

Športni direktor se udeleži najpomembnejših tekmovanj in drugih športnih dogodkov, kjer sam prevzame naloge vodje odprave reprezentance, v ostalih primerih pa določi vodjo odprave reprezentance.

SELEKTOR

34. člen

V primeru, ko selektor ni imenovan, vlogo selektorja do imenovanja opravlja športni direktor.

35. člen

Selektor naredi predlog izbora tekmovalcev, ki so izbrani v ožjo in širšo reprezentanco, ter ga v odločanje preda športnemu direktorju.

Selektor športnemu direktorju predstavi kriterije (tekmovanja, testiranja, strokovna mnenja ipd.), ki jih bo upošteval pri izboru reprezentantov in tako omogoči pregleden način izbora.

36. člen

Selektor v sodelovanju s športnim direktorjem pripravi letni program dela, ki vsebuje tekmovanja, ki se jih bo udeležila reprezentanca, priprave in ostale aktivnosti.

Selektor pripravi in realizira načrt priprav, program treningov, počitkov, določi dan in uro odhoda oziroma prihoda reprezentance na tekmovanje, priprave ali druge aktivnosti.

37. člen

Selektor skrbi, da so tekmovalci enotno urejeni v skladu z določili tega pravilnika, da spoštujejo etiko in fair-play ter dostojno zastopajo SBZS.

Selektor sodeluje s tekmovalci pred in po tekmovanju ter med nastopom spremlja tekmovalca ob igrišču, če je to mogoče.

Izjemoma je možno, po vnaprejšnji odobritvi selektorja, da tekmovalca ob igrišču spremlja tudi njegov lastni trener.

38. člen

Selektor lahko v soglasju s športnim direktorjem določi enega ali več trenerjev ali drugih strokovno usposobljenih oseb za delo z reprezentanti z namenom doseganja čim boljših rezultatov. Selektor zbira in analizira vse informacije, ki so pomembne za doseganje kakovostnih rezultatov tekmovalcev in državne reprezentance.

39. člen

Selektor prisostvuje prijavi tekmovalcev, sestankom, žrebu in vseh ostalih s tekmovanjem povezanih dogodkih ter o izidih takoj obvesti svoje trenerje in tekmovalce. Selektor v omenjene aktivnosti vključuje tehničnega vodjo.

40. člen

Selektor v sodelovanju s tehničnim vodjo napiše poročilo o poteku priprav ali tekmovanja in poročilo posreduje športnemu direktorju najkasneje v 14 (štirinajstih) dneh od dogodka.

Selektor pripravlja druge strokovne podlage, ki jih potrebuje direktor za poročanje vodstvenim organom zveze, pridobivanje sredstev, promocijske aktivnosti in druge aktivnosti za uresničevanje ciljev reprezentance.

41. člen

Selektor je za delo v reprezentanci odgovoren športnemu direktorju.

TEHNIČNI VODJA

42. člen

Tehnični vodja skrbi za organizacijski, materialni in logistični vidik delovanja reprezentance.

Tehnični vodja pri svojem delu tesno sodeluje s selektorjem in športnim direktorjem. Tehnični vodja uskladi aktivnosti reprezentance in strokovne vidike njenega dela s selektorjem, z direktorjem reprezentance pa usklajuje finančne, materialne, organizacijske in druge vidike njenih aktivnosti.

Tehnični vodja o svojem delu sproti obvešča športnega direktorja in selektorja.

43. člen

Naloge tehničnega vodje so:

- izvrši prijavo reprezentance in ostalo korespondenco z organizatorjem tekmovanja pred odhodom na tekmovanje;
- pripravi vse spremljajoče listine za nastop reprezentance ali druge aktivnosti (potrdila, vizume, potrdila za delodajalca...);
- članom reprezentance posreduje vse potrebne informacije o aktivnostih reprezentance;
- organizira prevoz (v določenih primerih tudi prevzame vlogo voznika);
- organizira bivanje in prehrano reprezentance;
- poskrbi, da ima reprezentanca in njeni člani vso potrebno opremo (trenirke, zastava, himna, sponzorski material ipd.);
- v času odprave je tehnični vodja skrbnik opreme in poskrbi, da je vsa oprema vrnjena v enakem stanju, kot je bila prevzeta;
- v času odprave zagotavlja, da člani reprezentance izpolnjujejo obveznosti do sponzorjev ali pokroviteljev (obveščanje javnosti, omenjanje sponzorjev, nošenje oznak sponzorjev...);
- tehnični vodja v dogovoru s selektorjem na samem tekmovanju opravi prijavo tekmovalcev in se udeleži žreba, tehničnega sestanka, nacionalne kontrole, tehtanja ipd.;
- na podlagi odločitve direktorja in v primeru dodatnih prostih mest v odpravi koordinira aktivnosti drugih spremljevalcev reprezentance;
- v času odprave in samega tekmovanja reprezentance informira direktorja in predstavnika za stike z javnostmi o rezultatih in ostalih pomembnih zadevah;
- ob koncu tekmovanja pridobi od organizatorja izpis poteka tekmovanja z rezultati oz. da organizatorju v overitev tekmovalne liste z rezultati;
- v sodelovanju s selektorjem pripravi poročilo o dogodku (potek, stroški, materialna sredstva in opreme, računi in priloge), ki ga najkasneje v roku štirinajstih (14) dni posreduje direktorju;
- opravlja druge naloge po naročilu športnega direktorja ali selektorja reprezentance.

44. člen

V primerih, ko športni direktor nastopa kot vodja odprave reprezentance, se dogovorita, kdo bo opravljal posamezne naloge povezane z reprezentanco.

SODNIKI

45. člen

Sodniki morajo sodelovati na sestankih sodniških zborov pred in po tekmovanju ter na sodniških seminarjih.

Obvestiti morajo vodjo državne reprezentance, selektorja ali trenerja o morebitnih spremembah sodniških pravil, spremenjenih pravilih tekmovanja in drugih zadevah, ki so pomembne za nastop tekmovalcev in državne reprezentance.

VI. REPREZENTANČNA OPREMA

46. člen

V primeru, ko reprezentančno opremo nabavi zveza, reprezentančno trenirko, majico ter drugo opremo zadolžijo vsi tekmovalci, selektor, direktor in tehnični vodja.

Sodniki prejmejo sodniško opremo SBZS.

Ostalo spremljevalno osebje (zdravnik, maser ipd.) prejme v uporabo trenirko in majico. Po uporabi jo vrnejo, razen če upravni odbor določi drugače.

V drugih primerih dodelitve opreme odloča upravni odbor SBZS. Za vsako izdano opremo se izda reverz oziroma potrdilo o izdaji-prejemu opreme, o izdani-prejeti opremi se vodi evidenca.

Če oseba izgubi status državnega reprezentanta mora vrniti čisto in celo opremo v roku 8 (osmih) dni. Če oseba tega ne stori v roku, se ji pošlje regresni zahtevek (račun z upoštevano amortizacijo).

47. člen

V primeru, ko nakup reprezentančne opreme zveza zgolj delno sofinancira, so reprezentančne trenirke, majice ter druga oprema last tekmovalca, selektorja, športnega direktorja oz. tehničnega vodje.

Tekmovalci, selektorji, direktor in tehnični vodja so v primeru sofinanciranja nakupa njihove opreme dolžni nastopati v reprezentančni opremi na vseh mednarodnih turnirjih najvišjega ranga, evropskih in svetovnih prvenstvih, ISBO Nations Cupu ter ostalih nastopih reprezentance SBZS. Izjeme za vsa tekmovanja so mogoče le s soglasjem predsednika zveze v primeru kolizije interesov z lastnim sponzorjem, v primeru mednarodnih turnirjev najvišjega ranga pa tudi na posebno prošnjo za soglasje brez izrecne obrazložitve razlogov. Tudi v primeru navedenih izjem morajo tekmovalci na vseh mednarodnih tekmovanjih nastopati v dresih z navedbo priimka in države tekmovalca.

48. člen

Tekmovalci in sodniki, ki imajo 3 (tri) nastope za državno reprezentanco, od tega najmanj 2 (dva) nastopa na evropskem oziroma svetovnem prvenstvu ali ISBO Nations Cupu, se jim s sklepom upravnega odbora SBZS dodeli oprema v trajno last.

V vseh drugih primerih dodelitve opreme v trajno last odloča upravni odbor SBZS.

VII. ODNOSI Z MEDIJI, ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE SBZS

49. člen

V času nastopa državne reprezentance je za odnose z mediji na tekmovanju zadolžen vodja odprave reprezentance. Slednji daje izjave za javnost sam ali pa za izjavo določi drugo osebo (npr. selektor ali tekmovalac, ki je dosegel vidno uvrstitev).

O doseženih rezultatih tekmovalcev na reprezentančnih nastopih in pomembnejših mednarodnih tekmovanjih vodja odprave obvešča predstavnika za stike z javnostmi in

predsednika SBZS, ki poskrbita za obveščanje medijev v Sloveniji.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

V primeru nespoštovanja tega Pravilnika lahko tekmovalec ali drugi član državne reprezentance izgubi statusne pravice v odnosu na nacionalno panožno športno zvezo in nacionalne krovne športne organizacije, obenem pa lahko pristojni v SBZS uvede disciplinski postopek pri disciplinski komisiji SBZS.

51. člen

Reprezentančni pravilnik je bil sprejet na skupščini SBZS dne 27. 04. 2014. Pravilnik stopi v veljavo z dnem sprejetja.